

План
работы школьной библиотеки
МБОУ «Петровская ООШ»
на 2024 – 2025 учебный год.

Цели и задачи библиотеки.

1. Работать в соответствии с методической темой школы «Развитие профессионального сотрудничества как условие достижения нового качества образования».
2. Способствовать формированию личности читателя, способной к творчеству и самоопределению, сотрудничеству, обладающего набором ключевых компетентностей и готового нести ответственность за собственное благополучие и развитие страны.
3. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей.
4. Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
5. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
6. Изучать читательский спрос учителей и учеников.
7. Обеспечение защиты учащихся от информации, приносящей вред здоровью школьников.
8. Подключиться к ресурсам НЭБ.

Основные функции библиотеки

1. **Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
2. **Воспитательная** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
4. **Культурная.** Библиотека организывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.
5. **Аккумулятивная** – формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
6. **Просветительская** – приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
7. Воспитание здорового образа жизни.
8. Профессиональное воспитание.

Направления деятельности библиотеки

1. Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования	Постоянно	библиотекарь
2.	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2024– 2025 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году: <i>-совместное формирование с учителями-предметниками общешкольного заказа на учебники и учебные пособия в соответствии с требованиями ФГОС 2-го поколения.</i> <i>- составление бланка заказа на учебники с учетом их требований на 2024-2025 учебный год</i>	Ноябрь, декабрь Февраль, март	библиотекарь зам. директора учителя-предметники
3.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Постоянно	библиотекарь
4.	Прием, учет и обработка учебников и художественной литературы, полученной в дар.	Май - сентябрь	библиотекарь
5.	Получение недостающих учебников из других библиотек района (межбиблиотечный обмен)	Август - сентябрь	библиотекарь
6.	Прием и учет новых изданий	В течение года	библиотекарь
7.	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления	библиотекарь
8.	Обеспечение сохранности: <i>- рейды по проверке учебников;</i> <i>- проверка учебного фонда;</i> <i>- мелкий ремонт.</i>	1 раза в четверть Май - июнь 1 раз в месяц	библиотекарь актив библиотеки
9.	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ.	В течение года	библиотекарь
10.	Прием и выдача учебников обучающимся (по графику)	Май Июнь-сентябрь	библиотекарь

2. Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Сроки
Индивидуальная работа		
1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	Постоянно

2	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся.	Постоянно
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно
4	Беседы о прочитанных книгах	Постоянно
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
6	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года
Работа с педагогическим коллективом		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	В течение года
2	Оказание методической помощи к урокам	В течение года
3	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям.	По требованию МО и педагогов
Работа с учащимися		
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников	1 раз в четверть
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику	Постоянно
4	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно
5	Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек	В течение года
6	Библиотечные уроки	В течение года
7	Поддержка общешкольных мероприятий	В течение года
8	Киноуроки	В течение года
Работа с родителями (законными представителями)		
1	Информирование родителей (законных представителей) о новой учебной и художественной литературе, детских журналах и газетах.	По мере поступления
2	Выступление на родительских собраниях, пропаганда книг и чтения	В течение года

Массовая работа				
Месяц	Числа	Содержание работы	Читательское назначение	Ответственные
сентябрь	16.09 - 19.09	Мастер-класс "Закладка для книги"	1-4 классы	библиотекарь
	23.09	Экскурсия в школьную библиотеку «Знакомьтесь – это библиотека!»	1 класс	библиотекарь
	26.09 - 30.09	Рейд «Какой я ученик расскажет мой учебник» (аккуратность, целостность и наличие обложек)	1-9 классы	Актив библиотеки
октябрь	04.10	К всемирному дню защиты животных урок-презентация «Наши домашние питомцы»	5 класс	библиотекарь, классный руководитель
	14.10	Библиотечный урок "О том, как создавались книги..."	6 класс	библиотекарь
	21.10	Экскурсия «Книжкино царство, мудрое государство»	2 класс	библиотекарь
	24.10	Презентация (видеоролики) к Международному дню школьных библиотек Учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4-й понедельник октября.	1-5 классы	библиотекарь
ноябрь	01.11 - 04.11	Беседа «Бережное отношение к книгам»	1-4 классы	библиотекарь
	11.11	Библиотечный урок «Выбор книг в библиотеке».	3 класс	Библиотекарь
	11.11 - 15.11	Игра-викторина «Русские народные сказки»	1-4 классы	библиотекарь
Декабрь	02.12 - 04.12	<u>Рейд «Мой учебник»</u>	1-9 классы	Актив библиотеки
	03.12 - 06.12	Цикл бесед о здоровом образе жизни: «Как стать «Неболежкой» «Привычки человека» «Жизнь прекрасна – не губите её» «Дорога, ведущая в пропасть»	1-9 классы	библиотекарь кл.руководители

	11.12	Виртуальная экскурсия «День Конституции Российской Федерации». Дата установлена ФЗ от 13 марта 1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России».	8 класс	библиотекарь
	19.12 - 30.12	<u>Мастер-класс «Мастерская Деда Мороза!».</u>	1-6 классы	библиотекарь
	24.01 – 28.01	Конкурс чтецов «Живая классика»	5-9 классы	библиотекарь учителя русского языка и литературы
	09.01 - 20.01	Акция «Перемена с книгой»	1-9 классы	библиотекарь
	08.02	Урок памяти о героях-пионерах «Они не выбирали войну»	5 класс	библиотекарь кл.руководите ли
	14.02	Акция «Дарите книги с любовью»	1-9 классы	библиотекарь
	13.02 – 22.02	Мастер – класс «Открытка к 23 февраля»	1-4 классы	библиотекарь
март	01.03 07.03	Мастер-класс «Подарок маме»	1-4 классы	библиотекарь
	09.03 - 17.03	Акция «Перемена с книгой»	1-9 классы	библиотекарь
	Март – апрел ь	Неделя детской книги	1-9 классы	библиотекарь учителя русского языка и литературы
апрель	04.04 – 08.04	<u>Рейд "Мой учебник"</u>	1-9 класс	Актив библиотеки
	23.04	Презентация ко Всемирному дню книги и авторского права	1-9 классы	библиотекарь
		Акция «Мульти - пульти»	1-7 классы	библиотекарь кл.руководите ли

май	24.04 - 05.09	Акция «Читаем книги о войне»	1-9 классы	библиотекарь кл.руководители
		Акция «Просмотр фильмов о войне»	1-9 классы	библиотекарь
июнь		Прием и выдача учебников на новый учебный год	1-9 классы	библиотекарь

Книжные выставки

1.	Постоянно действующие книжные выставки: <ul style="list-style-type: none"> • «Писатели-юбиляры» • «Книги-юбиляры» • «Мы за здоровый образ жизни!» • «Из истории родного края» • «Мир фантазии и сказок» • «Словари – наши друзья и помощники» • "Этих дней не смолкнет слава!" 	в течение года	1-9 классы	библиотекари кл.руководитель
2.	«К нам новый учебник пришел»	сентябрь	1-9 классы	библиотекарь
3.	155 лет со дня рождения Феликса Зальтена (1869-1945), австрийского писателя, журналиста «Бэмби»	05.09-09.09	7-9 классы	библиотекарь
4.	Книжная выставка ко Дню учителя: «Учительство... Мы славная семья!»	01-05 октября	1-9 классы	библиотекарь
5.	Книжная выставка: «Эти забавные животные»	04 – 07 октября	1-9 классы	библиотекарь
6.	День работника заповедников и национальных парков	08 – 14 октября	1-9 классы	библиотекарь

8.	90 лет со дня рождения В.А. Титова, писателя (1934-1987)	07-08 ноября	1-9 классы	библиотека рь
11.	«Добрые мамыны глаза» (Книжно – иллюстрированная выставка - посвящение ко Дню матери)	23-30 ноября	1-9 классы	библиотека рь
12.	175 лет со дня рождения Френсис Элизы Ходжсон Бернетт (1849-1924), американской детской писательницы.	21-22 ноября	1-9 классы	библиотека рь
13.	«Вехи памяти и славы» (День Неизвестного солдата)	3 декабря	1-9 классы	библиотека рь
14.	«Новогодний переполох!», книжно – иллюстрированная выставка	19– 30 декабря	1– 4 классы	библиотека рь
15.	«Главный закон страны» (День Конституции)	12 декабря	1-9 классы	библиотекар ь
16.	230 лет со дня рождения писателя, дипломата А.С. Грибоедова (1795-1829)	15 января	1-9 классы	библиотека рь
17.	8 февраля 125 лет со дня рождения писателя Л.В.Успенского (1900-1978)	7 февраля	1– 9 классы	библиотека рь
18.	День памяти А.С. Пушкина	10 февраля	1-9 классы	библиотекар ь
19.	170 лет со дня рождения В.М. Гаршина (1855-1888)	14 февраля	1-4 классы	библиотекар ь

20.	Книжная выставка «Защитникам Отечества, посвящается!»	23 февраля	1-9 классы	библиотекарь
21.	«Красивые, милые, добрые...» Выставка - вернисаж к Международному женскому дню 8 марта	07 марта	1-9 классы	библиотекарь
22.	95 лет со дня рождения писателя, журналиста, путешественника В.М.Пескова (1930-2013)	17 марта	1-9 классы	библиотекарь
23.	220 лет со дня рождения датского писателя Х.К.Андерсена (1805-1875)	2 апреля	1-9 классы	библиотекарь
24.	«Космические дали таинственные...» Выставка книг ко Дню космонавтики «12 апреля - День космонавтики»	10- 11 апреля	1-9 классы	библиотекарь
25.	Всемирный день книги и авторского права	23 апреля	1-4 классы	библиотекарь
26.	Выставка книг «Этих дней не смолкнет слава!»	01-12 мая	1-9 классы	библиотека

Консультативно-информационная работа

1.	Обслуживание учащихся, педагогов	в течение года		библиотекарь
2.	Работа с родительской общественностью	в течение года		библиотекарь
3.	Предоставление родителям информации об издании и поступлении новых учебников	май		библиотекарь
4.	Информирование обучающихся о новой учебной и учебно-методической литературе	по мере поступления		библиотекарь
5.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе по ФГОС 2-го поколения	по мере поступления		библиотекарь

3. Реклама библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Создание фирменного стиля: эстетическое оформление библиотеки	постоянно
2.	Подбор цветовой композиции в оригинальности стиля для оформления выставок.	во время оформления выставок
3.	Реклама деятельности библиотеки: - устная (во время перемен, на классных собраниях); - наглядная (информационные выставки о мероприятиях); - видеоролики о пользе чтения; - оформление постоянно действующих стендов.	в течение года по мере проведения в течение года

4. Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Анализ работы библиотеки за 2023- 2024 учебный год.	июнь
2.	План работы библиотеки на 2024-2025 учебный год.	июнь
3.	Участие в библиотечных семинарах районного МО.	Согласно плану Методические дни
4.	Совершенствование и освоение новых	Постоянно

	библиотечных технологий	
5.	Ведение учетной документации школьной библиотеки	Постоянно
6.	Курсы повышения квалификации	1 раз в 3 года
7.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей. Просмотр вебинаров.	Постоянно

5. Взаимодействие с библиотеками других школ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Межбиблиотечный абонемент	В течение года