

Принято:
на педагогическом совете
Протокол № 4 от 21.04.23г

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Петровская ООШ»
Горбачева Е.В.
Приказ №45 от 24.04.2023 г.



**Положение
о совете школьного-спортивного клуба «Рассвет»
МБОУ «Петровская ООШ»**

1, Общие положения:

1.1 Совет школьного-спортивного клуба (далее по тексту - Совет ШСК)) является выборным органом самоуправления ШСК школы.

1-2 Совет ШСК действует на основании законодательства РФ, Устава школы, Положения о ШСК и настоящего Положения.

2. Цели и задачи:

2.1 Целями деятельности Совета ШСК являются:

2.1.1 Усиление роли учащихся в решении вопросов спортивной жизни школы;

2.1.2 Воспитание учащихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;

2.2 Задачами деятельности Совета ШСК являются:

2.2.1 Представление интересов учащихся в процессе управления ШСК.

2.2.2 Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной и общественной жизни;

2.2.3 Защита прав учащихся;

2.2.4 Привлечение учащихся к участию в спортивных мероприятиях школы, района, края.

2.2.5. Организация спортивных мероприятий совместно с руководителем ШСК.

3. Функции Совета ШСК.

Совет ШСК:

3.1. Привлекает учащихся к решению вопросов спортивной жизни школы; изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы, представляет позицию учащихся в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы.

3.2. Формулирует мнение учащихся по вопросам, рассматриваемым на Совете ШСК.

3.3. Содействует реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеурочной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает учащихся к организации воспитательной и спортивной работы в школе;

3.4. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов учащихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка;

3.5. Информировать учащихся о деятельности школьной и районной системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов на территории школы и вне ее.

4. Права Совета ШСК.

Совет ШСК имеет *право*:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раз в четверть;
- 4.2. Размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- 4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы, ШСК, блока дополнительного образования и их проектами, вносить предложения по их совершенствованию;
- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и деятельности блока дополнительного образования;
- 4.6. Представлять интересы учащихся в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни ШСК;
- 4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации по необходимости;
- 4.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- 4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы;
- 4.10. Организовывать работу общественных приемных Совета ШСК, сбор предложений учащихся, ставить вопрос о решении поднятых учащимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- 4.11. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы о принятых решениях,
- 4.12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета ШСК;
- 4.13. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;
- 4.14. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся, давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.15. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений Совета ШСК;
- 4.16. Создавать печатные органы;
- 4.17. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

2. Порядок формирования и структура Совета ШСК.

5.1 Совет ШСК формируется на выборной основе, сроком на один год;

5.2. В состав Совета ШСК могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций и 5-9 классов.

5.3. В Совет ШСК входят представители от Совета школы и ученического совета.

5.4. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК школы.

5.5. Выборы заместителя председателя Совета ШСК осуществляется на первом заседании Совета ШСК. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее $2/3$ членов Совета ШСК. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ШСК.

Принято:
на педагогическом совете
Протокол № 4 от

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Петровская ООШ»
Горбачева Е.В.
Приказ № _____ от « » 2023 г.

Положение о физоргах ШСК «Рассвет»

1. Цели и задачи

1.1. Выполнение условий положения о спортивном клубе в МБОУ «Петровская ООШ».

1.2. Усовершенствовать взаимодействие физоргов, классных руководителей и других членов Клуба.

1.3. Сплочение коллектива в классах и клубе в целом.

2. Общие положения

2.1. Физорг избирается из учащихся класса сроком на один год большинством голосов.

2.2. В случае не удовлетворительной работы физорга, классный руководитель собирает класс для переизбрания нового.

2.3. Классный руководитель контролирует и помогает физоргу в спортивной деятельности.

3. Обязанности и работа физорга

3.1. Физкультурный организатор выбирает из класса одного или несколько капитанов по основным видам спорта. Последние, в свою очередь, помогают физоргу в подготовке и участии команд в соревнованиях.

3.2. Физорг обязан участвовать во всех совещаниях клуба.

3.3. Физорг принимает активное участие в спортивной жизни класса: предупреждает ребят о спортивных мероприятиях и их условиях, о необходимости соответствующей формы и настроения. Своевременно подает заявку судьям и отвечает за готовность команд к спортивным мероприятиям.

3.4. Физорг на перемене настраивает класс на урок физкультуры, проверяет наличие спортивной формы. На уроке физкультуры сдает рапорт, следит за дисциплиной и помогает преподавателю.

4. Права физорга.

4.1. Физорг в своей работе может опираться на классного руководителя, на учителей физкультуры и членов Совета Клуба.

4.2. Физорг может настаивать на участии того или иного ученика класса в спортивном мероприятии.

4.3. Физорг также может исключить или заменить из состава команды участника, если это, по его мнению, необходимо для победы на соревновании.

4.4. Физорг может создавать спортивные команды и отстаивать их права на всех спортивных состязаниях.

4.5. Физорг может привлекать к спортивной подготовке команд родителей, тренеров, преподавателей и т. д.