

Принято решением Педагогического  
совета протокол № 3  
от « 13 » января 2025 г.

Утверждаю:  
Директор МАОУ «Петровская ООШ»  
Горбачева Е.В.  
Приказ №1 от 13.01.2025г

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации учащихся  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Петровская основная общеобразовательная школа»  
(МАОУ «Петровская ООШ»)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МАОУ «Петровская ООШ» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 (с изменениями и дополнениями) ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (с изменениями и дополнениями) ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 (с изменениями и дополнениями) ;
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 18.05.2023. №372;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023. №370;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МАОУ «Петровская ООШ»;
- Локальными нормативными актами МАОУ «Петровская ООШ».

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, согласовывается с советом старшеклассников и Управляющим советом, утверждается приказом директора МАОУ «Петровская ООШ» (далее - Школа).

1.3. Настоящее Положение конкретизирует организационно-содержательные особенности внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО) в части текущего поурочного контроля, текущего тематического контроля и промежуточной аттестации учащихся, достижения планируемых результатов образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, регулирует порядок, периодичность, систему оценок, формы текущего контроля успеваемости и формы проведения промежуточной аттестации учащихся, определяет основания формирования академической задолженности и порядок ее ликвидации, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1.4.1. **Отметка** - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

1.4.2. **Оценка** учебных достижений - это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие образовательные достижения учащегося в учебной деятельности.

1.4.3. **Текущий поурочный контроль** - контроль учебной активности учащихся на уроке.

1.4.4. **Формирующее оценивание** - вид педагогической деятельности, направленный на стимулирование познавательного интереса учащихся посредством предоставления им обратной связи о наличном уровне освоения им учебного материала, а также принцип организации текущего поурочного контроля.

1.4.5. **Текущий тематический (диагностический) контроль** - контроль (диагностика уровня) освоения учащимися рабочих программ (тематических разделов рабочих программ);

1.4.6. **Текущий контроль успеваемости** - систематическая проверка знаний, умений, навыков учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях (текущий поурочный контроль) и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с рабочей программой (текущий тематический (диагностический) контроль).

1.4.7. **Промежуточная аттестация учащихся** - контроль освоения учащимися основной общеобразовательной программы за период, равный одному учебному году.

1.4.8. **Академическая задолженность** - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.4.9. **Условный перевод в следующий класс** - перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

1.5. Целью аттестации являются:

1.5.1. Установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

1.5.2. Соотнесение фактического уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

1.5.3. Контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов;

1.5.4. Формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося.

1.6. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы.

## **2. Формы контроля и порядок оценивания учащихся**

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания рабочих программ являются:

2.1.1. **Письменная проверка** - это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, диагностические, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2.1.2. **Устная проверка** - это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

2.1.3. **Комбинированная проверка** предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.1.4. **Проверка с использованием электронных систем** тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений учащихся.

2.2. **Оценочные процедуры** - контрольные, проверочные, диагностические работы, которые выполняются всеми учащимися в классе одновременно, их длительность составляет не менее 30 минут.

2.3. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах. Критерии отметки текущего контроля успеваемости по каждому предмету разрабатываются педагогом, согласуются с методическим объединением по данному учебному предмету.

2.4. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Школы.

2.5. Аттестация детей-инвалидов, а также учащихся, обучающихся на дому, может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что данные учащиеся освоили в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года.

2.6. Учащиеся, осваивавшие образовательные программы в форме семейного образования, зачисляются в Школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации. Указанные лица проходят промежуточную аттестацию бесплатно.

### **3. Текущий поурочный контроль**

3.1. Текущий поурочный контроль осуществляется педагогом в процессе проведения учебных занятий.

3.2. Основная цель текущего поурочного контроля - своевременно отреагировать на успехи и затруднения учащихся при освоении содержания учебного занятия.

3.3. Текущий поурочный контроль способствует уровневому принципу оценки образовательных результатов и формирует у учащихся адекватное отношение к связи отметок с тем или иным уровнем освоения рабочих программ.

3.4. При осуществлении текущего поурочного контроля учитель преследует достижение воспитательных эффектов, связанных с развитием у учащихся мотивации к самооценке и становлению устойчивого позитивного опыта, понимания причин успеха/неуспеха и правильного реагирования в ситуациях неуспеха.

3.5. Формы организации текущего поурочного контроля приближены к формам текущего тематического (диагностического) контроля и призваны адаптировать учащихся к работе с самыми разными оценочными средствами.

3.6. Отметки по результатам текущего поурочного контроля необязательны, однако в случае их выставления, весовой коэффициент этих отметок не превышает пятой части суммарного балла за календарный период (четверть, полугодие).

3.7. При безотметочном осуществлении текущего поурочного контроля учитель использует вербальные методы обратной связи; применяет накопительную, в том числе с элементами геймификации, систему и (или) учитывает результаты самооценки учащихся.

3.8. Исключительно безотметочный текущий поурочный контроль осуществляется в отношении учащихся первых классов.

### **4. Текущий тематический (диагностический) контроль**

4.1. Текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется по завершении изучения каждого из разделов рабочей программы учебного предмета, курса по выбору, элективного курса.

4.2. Формы и количество часов, необходимые на текущий тематический (диагностический) контроль, фиксируется в календарно-тематическом планировании рабочих программ.

4.3. Предмет текущего тематического (диагностического) контроля - учебные действия с предметным содержанием. Состав контролируемых учебных действий повторяет планируемые образовательные результаты освоения рабочих программ.

4.4. Текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется в отношении всех учащихся.

4.5. В ходе текущего тематического (диагностического) контроля учитель диагностирует, на каком из уровней учащийся освоил тематический раздел рабочей программы: базовом, повышенном или высоком.

4.6. Отметки по результатам текущего тематического (диагностического) контроля выставляются согласно уровням освоения рабочих программ; отметки не исправляются.

#### **Уровневый принцип выставления отметок по итогам, текущего тематического (диагностического) контроля**

*Базовый уровень* (отметка «3») - это уровень освоения учебных действий с опорной системой знаний в рамках отработанного типа задачи/задания. Овладение базовым уровнем является достаточным для перехода в следующий класс или продолжения обучения на следующем уровне общего образования.

*Повышенный уровень* (отметка «4») - это уровень осознанного произвольного овладения учебными действиями, подтверждаемый применением действий в усложненном, относительно новом типе задачи/задания.

*Высокий уровень* (отметка «5») - это уровень осознанного произвольного овладения учебными действиями, подтверждаемый применением действий в нестандартной задаче/ задании.

4.7. Весовой коэффициент среднего балла всех отметок за текущий тематический (диагностический) контроль составляет не менее 75 % суммарного балла за календарный период (четверть, полугодие).

4.8. Результаты текущего тематического (диагностического) контроля могут учитываться при проведении промежуточной аттестации.

4.9. В отношении учащихся первых классов текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется без выставления отметок.

#### **5. Содержание, формы и порядок проведения, текущего контроля успеваемости учащихся**

5.1. Для получения объективной информации об образовательных достижениях учащихся учитель использует различные формы контроля (устный, письменный и др.).

5.2. Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов проводится не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

5.3. Выполнение оценочных процедур, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех учащихся.

5.4. Учащимся, не выполнившим оценочную процедуру в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, по семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), также как пропустившим без уважительной причины оценочную процедуру, предоставляется возможность выполнить пропущенные оценочные процедуры в течение 10 учебных дней с того момента, как учащийся вновь приступает к учебным занятиям.

Конкретные сроки выполнения оценочных процедур, ранее пропущенных учащимися, устанавливаются учителем-предметником с учетом пожеланий родителей (законных представителей) учащихся в течение десяти учебных дней

Отметка, полученная за выполнение пропущенной оценочной процедуры, выставляется на дату проведения работы в соответствии с календарно-тематическим планированием.

5.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении учащегося.

5.6. Учащийся имеет возможность пересдать слабо усвоенный и ранее пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не позднее, чем за неделю до окончания четверти (полугодия).

Отметка за исправленную работу выставляется в классном журнале после неудовлетворительной отметки (в следующую клетку/следующий урок).

5.7. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном/электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная

оценка.

Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений учащихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений учащегося за текущий и предыдущие периоды.

Результаты и динамика образовательных достижений каждого учащегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету (рабочем журнале учителя).

5.8. По курсу ОРКСЭ (Основы религиозных культур и светской этики) осуществляется безотметочное обучение. Объектом оценивания по данным курсам становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

5.9. При изучении элективных курсов, курсов по выбору применяется безотметочная система оценивания.

5.10. Успеваемость всех учащихся 2-9 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме учебных предметов, курсов, перечисленных п.5.2. и п.5.3 настоящего Положения.

5.11. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный/электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе.

5.12. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, диктант, контрольное списывание с грамматическим заданием выставляются в классный/электронный журнал две отметки.

5.13. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный/электронный журнал в графу, которая отражает тему контроля, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-9 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в журналы через урок после проведения сочинения).

5.14. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких учащихся решается на педагогическом совете.

5.15. Четвертная аттестация проводится для учащихся 2-9 классов.

5.16. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости. По русскому языку и математике отметка выставляется с обязательным учетом результатов письменных контрольных работ.

5.17. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

5.18. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) учащийся не аттестуется. Учащийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю не позднее 3-х дней до окончания четверти (полугодия). Результаты сдачи пропущенного материала по предмету (предметам) выставляются в классный/электронный журнал. Данные результаты являются основанием для аттестации учащегося за четверть (полугодие).

5.19. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и в электронные дневники. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме (уведомление) под подпись родителей (законных представителей) учащихся. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

## **6. Критерии отметок при оценивании результатов образовательной деятельности учащихся**

Отметка	Описание критериев
«5»	<p>Учащийся демонстрирует:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала, полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.</li> <li>2. Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, подтверждать ответ конкретными примерами, фактами, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.</li> <li>3. При устном ответе последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя.</li> <li>4. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ для доказательства выводов из наблюдений и опытов; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками.</li> <li>5. Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.</li> <li>6. При выполнении практических (лабораторных) работ, опытов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно определил цель опыта;</li> <li>- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;</li> <li>- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих</li> </ul> </li> </ol>

получение результатов и выводов с наибольшей точностью;

- научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;

- эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

«4»	<p>Учащийся демонстрирует:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Знание всего изученного программного материала.</li><li>2. При устном ответе даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустимы незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, неполные определения понятий, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи учителя; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.</li><li>3. Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.</li><li>4. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками, но ориентируется правильно.</li><li>5. Незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.</li><li>6. При выполнении практических (лабораторных) работ, опытов учащийся выполнил требования к отметке «5», но:<ul style="list-style-type: none"><li>- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;</li><li>- или допущено два-три недочета;</li><li>- или не более одной негрубой ошибки и одного недочета;</li><li>- или эксперимент проведен не полностью;</li><li>- или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.</li></ul></li></ol>
«3»	<p>Учащийся демонстрирует:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Усвоение основного содержания учебного материала, но имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала, испытывает необходимость незначительной помощи учителя.</li><li>2. При устном ответе материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно, показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки; допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дает недостаточно четкие; не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении; отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.</li><li>3. Затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач</li></ol>

различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и

законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.

4. Умение работать на уровне воспроизведения.

5. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

6. При выполнении практических (лабораторных) работ, опытов:

- правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;

- или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;

- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения;

- допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

«2»

Учащийся демонстрирует:

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале; неумение делать выводы и обобщения.

2. Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы; неумение применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.

3. При устном ответе на один вопрос допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

4. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

5. При выполнении практических (лабораторных) работ, опытов:

- не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование, и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;

- или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;

- или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к отметке «3»;

- допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

«1»

1. Ставится за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков.

2. При устном ответе учащийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

3. При выполнении практических (лабораторных) работ, опытов учащийся полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу;



показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

**Примечание.** По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная отметка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение отметки.

### **Общая классификация ошибок**

Грубыми считаются следующие ошибки:

1. незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории,
2. незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
3. незнание наименований единиц измерения;
4. неумение выделить в ответе главное;
5. неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
6. неумение делать выводы и обобщения;
7. неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
8. неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
9. неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
10. нарушение техники безопасности;
11. небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К негрубым ошибкам следует отнести:

1. неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
2. ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
3. ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
4. ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
5. нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
6. нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
7. неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде. Недочетами являются:
  1. нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
  2. ошибки в вычислениях (арифметические - кроме математики);
  3. небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
  4. орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

### **7. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

7.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

7.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят по учебным предметам все учащиеся, входящие в списочный состав классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также учащиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в том числе осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося. Промежуточная аттестация учащихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

7.3 Промежуточная аттестация учащихся 2-4 классов сопровождается проведением контрольных мероприятий.

Контрольные мероприятия для учащихся 2 - 4 классов проводятся в следующих формах: по русскому языку - контрольный диктант (или контрольное списывание) с грамматическим заданием;

по математике - письменная контрольная работа;

по литературному чтению - проверка навыков сформированности чтения (читательская компетентность).

по иным учебным предметам - учитываются результаты текущего контроля.

Для учащихся 2 - 4 классов с целью проверки предметных навыков проводятся контрольные работы, с целью проверки метапредметных навыков комплексная работа.

Промежуточная аттестация для учащихся 1 класса осуществляется в тех же формах, что и во 2 - 4 классах, но оценивается качественной оценкой, отметкой не сопровождается. Результаты промежуточной аттестации учащихся 1 класса на перевод в следующий класс не влияют.

7.4. Промежуточная аттестация учащихся 5 - 9 классов сопровождается проведением контрольных мероприятий по всем предметам учебного плана.

Контрольные мероприятия для учащихся 5 - 9 классов проводятся в следующих формах:

по русскому языку - работа в формате Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) (5 - 8 классы), контрольный диктант (или контрольное списывание) с грамматическим заданием (5 - 7 классы), сжатое изложение (в формате ОГЭ, 8 класс), письменная работа (в формате ОГЭ, 8 - 9 классы);

по математике, алгебре, геометрии, вероятности и статистике - письменная контрольная работа (5 - 9 классы), работа в формате ВПР (5 - 8 классы), работа в формате ОГЭ (8 - 9 классы); по литературе, иностранному языку, информатике, истории, географии, биологии, обществознанию, физике, химии - тестирование в формате ВПР, ОГЭ;

по иным учебным предметам - учитываются результаты текущего контроля.

С целью проверки предметных навыков проводятся контрольные работы (5 - 9 классы), с целью проверки метапредметных навыков (5 - 9 классы) - комплексная работа или оценивание осуществляется по результатам выполнения проектной и учебно-исследовательской деятельности.

7.6. Конкретная форма проведения промежуточной аттестации определяется для каждого класса в учебном году в соответствии с учебным планом, планом внутришкольного контроля, утверждается директором образовательной организации.

В случаях невозможности надлежащего исполнения контрольных мероприятий, возникших обстоятельств непреодолимой силы, при наличии распорядительных актов вышестоящих организаций, годовые отметки по учебным предметам выставляются в соответствии с распорядительными документами вышестоящих организаций. При отсутствии распорядительных актов вышестоящих организаций - в соответствии с приказом директора Школы.

7.7. Результаты Всероссийских проверочных работ, региональных контрольных работ по учебным предметам могут засчитываться как результаты контрольных мероприятий промежуточной аттестации.

7.8. Контрольные мероприятия проводятся согласно календарному учебному графику в течение 20 дней до окончания учебного года по приказу директора Школы. Информация о проведении контрольных мероприятий доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).

7.9. Все контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

7.10. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока (1 - 2 академических часа).

7.11. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития учащихся,

контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

7.12 Требования к материалам для проведения контрольных мероприятий:

7.13. Материалы контрольных мероприятий готовятся учителями и рассматриваются на соответствующих предметных методических объединениях Школы;

7.14. Содержание контрольных мероприятий должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня, планируемыми результатам рабочей программы.

7.15. На основании решения педагогического совета Школы от контрольных мероприятий могут быть освобождены учащиеся:

7.15.1 Имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;

7.15.2. Победители и призеры муниципального, регионального, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету;

7.15.3. По состоянию здоровья: на основании справки из медицинского учреждения учащиеся, находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

7.15.4. В отношении учащихся, защитивших свои учебно-исследовательские, творческие или проектные работы на научно-практических конференциях разного уровня (включая школьный уровень) и набравших максимальные баллы, промежуточная аттестация может быть проведена в форме учета указанных индивидуальных образовательных достижений;

7.15.5. В отношении учащихся, достигших выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня,

сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) промежуточная аттестация может быть проведена в форме учета указанных индивидуальных образовательных достижений.

7.16. Список учащихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора Школы, доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

7.17. В соответствии с решением педагогического совета Школы отдельным учащимся письменные контрольные мероприятия могут быть заменены на устные формы.

7.18. Итоги контрольных мероприятий учащихся 2 - 9 классов отражаются в классном/электронном журнале в виде отметки по пятибалльной шкале.

7.19. Промежуточная аттестация для учащихся 2 - 8 классов осуществляется по отметкам, полученным за четверти с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое.

Если учащийся по итогам отдельных четвертей (2 - 8 классы) имеет «н/а» или отметку «2» по учебному предмету, то отметки по итогам учебного года выставляются в соответствии с таблицей 1 для учащихся 2 - 8 классов.

Если по итогам 4 четверти (2 - 8 классы) выставлены «н/а» или «2», то у учащегося по итогам учебного года академическая задолженность. Таблица 1

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Годовая
2	3	3	3	3
2	3	2	3	3
2	2	3	3	3
2	3	3	2	2
3	2	3	2	2
3	2	2	3	3

3	3	2	2	2
3	3	2	3	3

7.20. Годовые отметки в 9 классах выставляются на основе четвертных, полугодовых отметок с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое.

Если учащийся по итогам 4 четверти (9 класс) имеет «н/а» или отметку «2» по учебному предмету, то по итогам учебного года у учащегося академическая задолженность (в соответствии с таблицей 1 - для 9 классов).

Если учащиеся 9 классов не ликвидируют академическую задолженность до начала основного периода государственной итоговой аттестации, то по решению педагогического совета Школы к прохождению государственной итоговой аттестации данные учащиеся не допускаются.

7.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации, как по уважительной причине, так и без уважительной причины, признаются академической задолженностью.

7.22. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневники учащихся, допускается электронная форма информирования родителей (законных представителей) с использованием АИС «ЭШ 2.0» и других учебных сервисов, используемых в образовательном процессе.

В случае неудовлетворительных результатов аттестации учащихся доводят информацию в письменной форме под подпись родителям (законным представителям). Письменное сообщение (уведомление) хранится в личном деле учащегося.

7.23. Годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося 2-8 в следующий класс, для допуска учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации.

## **8. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

8.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

8.2. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

8.3. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

8.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора Школы.

Уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности и.т.п.;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

8.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету

не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые Школой. Сроки ликвидации задолженности устанавливаются Школой по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

8.6. Для проведения повторной промежуточной аттестации в Школе создается комиссия.

8.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.8. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану. 8.9. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

## **9. Права и обязанности участников промежуточной аттестации**

9.1. Участниками процесса аттестации считаются учащийся и учитель, преподающий учебный предмет в классе, директор Школы. Права несовершеннолетних учащихся представляют его родители (законные представители).

9.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

9.2.1. Проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

9.2.2. Давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по процессу освоения минимальных требований к уровню подготовки по учебному предмету.

9.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

9.3.1. При разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год использовать содержание учебного предмета, не предусмотренное рабочей программой;

9.3.2. Использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

9.3.3. Оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.4. Учащийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Школой.

9.5. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

9.6. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

9.6.1. Знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

9.6.2. Обжаловать результаты контрольного мероприятия и промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации в 3-х-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

9.7. Родители (законные представители) обязаны:

9.7.1. Соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;

9.7.2. Вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

9.7.3. Оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности.

9.8. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, комиссия в

присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по учебному предмету, результатов промежуточной аттестации фактическому уровню его знаний. Пересмотр результатов осуществляется в той же форме, в которой проходили контрольные мероприятия по учебному предмету или промежуточная аттестация. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

## **10. Промежуточная аттестация экстернов**

10.1. Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

10.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе.

10.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в класс соответствующего уровня образования. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.

10.4. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором Школы.

10.5. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей).

10.6. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при прохождении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 7.5. настоящего Положения.

10.7. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации хотя бы одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не сдана положительно и академические задолженности не ликвидированы в соответствующие сроки, директор Школы сообщает о данном факте в Отдел образования Администрации Александровского района Оренбургской области согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

10.8. При наличии результатов промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана основного общего образования (при условии прохождения промежуточной аттестации в сторонней организации) и предъявлении их в Школу, экстерны (учащиеся 9 классов) допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации и повторно не проходят промежуточную аттестацию в Школе.

## **11. Оформление документации школы по итогам промежуточной аттестации учащихся**

11.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классном/электронном журнале в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

11.2. Годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены за три дня до окончания учебного года в соответствии с календарным учебным графиком или по приказу директора Школы).

11.3. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение (уведомление) о неудовлетворительных отметках, полученных учащимся в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

11.4. Письменные работы и протоколы устных ответов учащихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах Школы в течение одного года.

11.5. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

- а) Федеральный закон от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- б) Федеральный закон от 27.07. 2006 г. № 149 - ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- в) Федеральный закон от 19.12.2005 г. № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- г) Системы ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в образовательных учреждениях Российской Федерации 2012 г.;
- д) Положение о защите персональных данных учащихся, их родителей (законных представителей) и работников МАОУ «Петровская ООШ»;
- е) Положение об электронном классном журнале МАОУ. «Петровская ООШ»
- ж) Приказ МАОУ «Петровская ООШ» «О наделении правами доступа к персональным данным и назначении ответственных по защите персональных данных».

## **12. Обязанности администрации школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации учащихся**

12.1. В период подготовки к промежуточной аттестации учащихся администрация Школы:

12.1.1. Организует обсуждение на заседании педагогического совета, совещаний при директоре вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации учащихся, системе оценивания, при необходимости (запросу) проводит консультации.

12.1.2. Доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень учебных предметов, по которым организуется промежуточная аттестация учащихся, а также формы ее проведения.

12.1.3. Формирует состав комиссий по учебным предметам на повторное прохождение аттестации учащихся, переведенных условно.

12.1.4. Проверяет материалы контрольных мероприятий, запрашивает у учителей, руководителей методических объединений аналитическую информацию.

12.1.5. Организует необходимую консультативную помощь учащимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

12.1.6. После завершения промежуточной аттестации администрация Школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

## **13. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

13.1. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

## **14. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение**

14.1. Внесение изменений и дополнений в Положение производится на заседании педагогического совета Школы.

14.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Александровского района Оренбургской области  
«Петровская основная общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

**№ 39**

**от 28.08.2023г**

Об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», решения педагогического совета общеобразовательной организации от 28.08.2023 протокол № 1.



**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Приложение 1).
2. Отменить приказ от 31.08.2022 № 29 « Об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы Горбачева Е.В.